



**Yellowknife Education District No. 1
Board of Trustees Minutes
Regular Meeting
YK1 District Office Boardroom & Via Conference Call**

Date of Meeting: Tuesday, August 11, 2020
 Location: YK1 District Office Board Room
 & Via Conference Call
 5402 50 Avenue

Members Present: Chairperson Tina Drew
 Vice Chairperson Satish Garikaparathi
 Trustee Terry Brookes
 Trustee Jay Butler
 Trustee John Stephenson
 Trustee Rajiv Rawat
 Trustee Al McDonald

Staff Present: Superintendent/CEO of Education Metro Huculak Turk (via conference call)
 Assistant Superintendent of Education Ed Lippert Turk (via conference call)
 Director of Corporate Services Tram Do
 Manager, Personnel Services Stacey Mahe (via conference call)
 Executive Assistant to the Superintendent Tracy Turk
 Communications & Administrative Assistant Mike Gibbins

Media & Others Present (via Conference call): Blair McBride (*Yellowknifer*)

1. Call to Order

Chairperson Drew called the meeting to order at 12:03 p.m.

2. Chairperson's Opening Remarks

Chairperson Drew welcomed everyone to the meeting and acknowledged we are on Chief Drygeese land. She thanked everyone for joining the meeting & conference call.

3. Adoption of Agenda

3.1 08-6165-20

Moved – Trustee McDonald; Seconded – Trustee Stephenson

I move to approve the agenda as presented.

08-6166-20

Moved – Trustee Brookes; Seconded – Trustee McDonald

I move to amend the agenda by removing items 10.1 and 10.2.

Carried

4. Delegations and Presentations

None.

5. Review and Approval of Minutes

5.1 Regular Meeting Minutes – June 9, 2020

08-6167-20

Moved – Trustee McDonald; Seconded – Trustee Brookes

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the minutes of the Regular Meeting of June 9, 2020 as presented.

Carried

6. Business Arising from the Minutes

The Trustee report made by Trustee Rawat at the June 9, 2020 Board Meeting regarding Black Lives Matter has been moved forward to the Minister of Education for review and consideration.

7. Trustees Statements

None.

8. Reports

8.1 Chairperson's Report

Chairperson Drew had the following meetings:

- June 30, 2020 - Trustees met regarding Trustee term length.
- July 17, 2020 – YK1 & Yellowknife Catholic Schools (YCS) Trustees met regarding the Trustee term length.
- August 7, 2020 - CoTW meeting. Items discussed; meeting with Yellowknife MLAs. Meeting planned with MLAs for August 25, 2020.
- August 10, 2020 - Phone call with Minister Simpson to discuss the MLA forum. He is pleased we are having one and requested on the land learning be added to agenda. A report will be prepared and sent to him.

8.2 Superintendent's Report

Mr. Huculak said ECE has been working on a communications plan to go out to parents this week regarding the reopening of schools. The school calendar links are on the YK1 website. All school reopening plans have been approved. Range Lake North School (RLN) will require another staff member. Jordan's Principle (JP) funding on some applications was not approved. The acting Maintenance Supervisor is Gerald Newhook while Elvis Beaudoin is on vacation. Cleaning and sterilization is taking place at the Maintenance shop. École William McDonald Middle School (WMS) parking lot is finished. Huculak is looking into the portables status so Maintenance can start moving items in. Huculak will also discuss with Trystan Woodside and John McDonald from ECE, the accommodations plan and transportation for École J.H. Sissons (JHS). ECE is preparing a report for Cabinet regarding school funding. We are hoping to not have district funding be affected next year should enrolment drop due to COVID-19. Huculak has had discussions with École Sir John Franklin High School (SJF) administration to see about getting all Grade 12 students in the school or possibly getting space at Aurora College. We are also still investigating with the Office of the Chief Public Health Officer (OCPHO) having one metre social distancing for high school students.

Ms. Zouboules said all school reopening plans have been approved by the OCPHO except the SJF Fine Arts application where modifications may be required. By the end of this week the plans will be communicated with the parents.

Trustee Rawat: Are the plans confidential at this point? Zouboules said the goal was to mitigate confusion with parents by releasing information and plans at the same time as other Yellowknife districts. Stakeholders have access to the information.

Trustee Brookes: Getting the information out is important as many questions are being asked. How will parents know plans are going out Friday? Zouboules said a letter will be sent to school administration and teachers. The teachers will be distributing to parents. It will also be going on our website and social media.

Chairperson Drew: Could we do an ad or public service announcement on Cabin Radio. Ms. Do suggested doing large online meetings to discuss plans with parents of each school. Chairperson Drew said a Back-To-School Meet & Greet has been planned and information can also be shared then.

Trustee Stephenson: Outdoor education should be addressed. Premier Cochrane said in a recent briefing that outside is always best. We should consider outdoor learning options as much as possible as there is more space and fresh air. He is pleased Minister Simpson is addressing this. Getting outside is important. We have programs available such as Bush Kids and Forest School and he is looking forward to the report from administration. He said all you need is good gear and a good attitude to get outside. Zouboules said the SJF Fine arts plan is 40% outside content.

Vice Chairperson Garikaparthi: Many of the outside programs are funded partially by the PACs and we should try to not overextend these groups.

Trustee McDonald: Would like to discuss at a future Finance Committee meeting the topic of funding for PACs. Ms. Tram Do said since there were a lot of programs for outside learning which the District was not able to offer due to COVID-19, there is a carry-over of funding which can be used to aid in the rollout of more outdoor learning (\$90,000).

8.2.1 Assistant Superintendent's Report

Mr. Lippert said we are planning to send out the school reopening plans this week. Administration being on holidays has made it difficult. We are working on finding teachers for RLN as well as SJF (Grade 8). We know Outdoor Education is important and outdoor classrooms are setup at some of the schools in the form of tents etc. Some of the Minister's ideas regarding outdoor education are what we have been thinking about for a while at YK1. New staff are arriving in town and are self-isolating at hotels. Jean-Marie Mariez said one staff member is self-isolating and one is arriving soon and has a room booked for the isolation period. Lippert said there have been many meetings regarding the CYCCs. Zouboules said Health & Social Services is in the midst of hiring for the positions. If they don't hire the adequate number they will ensure there is proper coverage.

Vice Chairperson Garikaparthi: How are we going to handle the caseloads to make this work?

Chairperson Drew: Not all schools have the same needs. How will this be addressed if there is once CYCC assigned per school?

Trustee McDonald: Can we get a full report at the September Regular Board Meeting?

ACTION: Provide full report on CYCC positions at the September 8, 2020 Regular Board Meeting.

8.2.2 Director of Corporate Services Report

Written report submitted. Ms Do said there was a busing meeting held to review this year's busing plan. The OCPHO has said there is a mandatory use of masks on buses for students. Some of the Grade 8's will be going to SJF and some are going to other schools. We have to look into whether these students can take a school bus to the high school or if they will have to take the City transit. Additional buses may be needed for the changes in schedules for the Fall. Ms. Do also noted the request for office space for the CYCC at the new school has been put into the plan. She noted a Back-To-School celebration is being planned. Idea coming from the Minister and Trustees is outdoor learning. A date has not been set for an event and specifics have not been discussed.

Trustee Stephenson: In terms of ventilation for the new school, are there lessons to be learned from the pandemic regarding air quality or other logistics in the building such as directional doors, hand cleaning, sanitization? Ms. Do said she will bring them to the Steering Committee.

8.2.3 Supervisor of Facilities and Maintenance Report

No report.

8.3 Trustee Reports

Trustee Brookes: Attended and online Governance webinar. Report attached.

Chairperson Drew: Alberta School Board's Association (ASBA) has free webinars available on their website.

Trustee Rawat: It is the 200th anniversary of the Sir John Franklin Expedition.

Trustee Stephenson: The JHS end of school ceremony was June 26, 2020 was an excellent tribute. The SJF grad was different this year. divided into two groups at Samba'Ke park. Advice from Principal MacInnis was: Maintain structure and routine in our lives, take risks and don't be afraid, do what you think is right, and together we can do more.

Vice Chairperson Garikaparathi: Attended the Dene National Education Summit where there were presentations from various education leaders. Topics included how they are indigenizing education. Details and presentations can be shared at Trustees request.

8.4 Standing Committee Reports

8.4.1 Finance

No meeting. Next Meeting: August 12, 2020.

8.4.2 PR Committee

No meeting.

8.4.3 Policy

Meetings held: June 16, 2020, July 7, 2020, July 21, 2020, July 28, 2020 and August 4, 2020.

8.5 Ad Hoc Committee Reports

8.5.1 Committee of the Whole

CoTW meeting taking place after the Board Meeting today.

8.5.2 Audit Committee

No meeting. Meeting will be in August 21, 2020.

8.5.3 NWTTA Teacher-Board Advisory Committee

No meeting.

8.5.4 NWTTA Negotiations Committee

No meeting. The NWTTA have commenced negotiations with the GNWT.

June 17, 2020 the NWTTA and GNWT reached a tentative agreement.

Ratification has been recommended. We have received the NWTTA's opening proposal. YCS is planning negotiation dates in October and we are planning November to commence negotiations.

8.6 Trustee PAC Reports

8.6.1 École J.H. Sissons School

No meeting.

8.6.2 Mildred Hall School

Meeting held: June 22, 2020. Items discussed: Reports on student packages for parents, Grade 8 Leaving Ceremony Parents, Jordan's Principle application, Fall school planning, parents shared concerns regarding homeschooling, and parents expressed their appreciation for Katey Simmons.

8.6.3 N.J. Macpherson School

Meeting held June 10, 2020. Report attached.

8.6.4 Range Lake North School

No meeting.

8.6.5 École Sir John Franklin High School

No meeting.

8.6.6 École William McDonald Middle School

No meeting.

9. Unfinished Business**9.1 Notice of Motion – Trustee Term Length**

Trustee Stephenson: A general intent for motion was proposed at an earlier meeting. He would now like to make a motion regarding the subject.

08-6168-20

Moved –Trustee Stephenson; Seconded Brookes

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 recommend to the Minister of Education, Culture and Employment that the *Education Act* be amended so Yellowknife school board elections are again synchronized with the City of Yellowknife municipal elections starting in October 2022.

Further, to ensure accountability to the public, and to allow sufficient time for the Minister and Members of the Legislative Assembly to amend the *Education Act*, YK1 also recommends the currently legislated school board election in October 2021 be for a one-year term to October 2022.

Trustee Stephenson: Over the past two years, YK1 and YCS have requested to the Minister of ECE to have the NWT's *Education Act* amended so Trustee election cycles (three-year terms) can once again be synchronized with the City of Yellowknife's elections. As it stands, the next Trustee election is scheduled for the fall of 2021 and the next municipal election is scheduled for the fall of 2022.

On Thursday, July 16, 2020, following a series of meetings with ECE, YK1 and YCS Trustees agreed to hold an election in the fall of 2021 for a one-year

term. This election would allow for the synchronization of the election cycles for Trustees and the City of Yellowknife beginning in 2022. Both school boards will also make a formal recommendation to ECE Minister R.J. Simpson for all future Trustee elections to remain synchronized with Yellowknife municipal elections.

Carried

10. New Business

11. Announcements

- YK1 Trustee & Yellowknife MLA Meeting: August 25, 2020 @ 6:30 Dinner & 7:00 meeting
- First day of School – August 31, 2020

12. Date and Time of Next Meeting

- YK1 Trustee & Yellowknife MLA Meeting: August 25, 2020 @ 6:30 p.m. Dinner & 7:00 p.m. meeting
- CoTW Meeting – August 28, 2020 @ 12:00 p.m.
- CoTW Meeting – September 8, 2020 @ 12:00 p.m.
- Regular Board Meeting – September 8, 2020 @ 7:00 p.m.

13. Chairperson's Closing Remarks

Chairperson Drew thanked everyone for coming. Dene Law: Pass on teaching. We need to listen to our elders so we can learn from them and pass on their knowledge to our youth. Chairperson Drew noted there is also an upcoming meeting with ASBA to discuss reopening of schools. They will also be discussing the legitimacy of the College of School Superintendents (CASS) organization.

14. Adjournment

08-6169-20

Moved – Vice Chairperson Brookes; Seconded – Trustee McDonald

I move the meeting be adjourned.

Carried

Adjourned: 1:05 p.m.

Chairperson of the Board

Director of Corporate Services



Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife
Procès-verbal de réunion ordinaire du conseil d'administration
Salle de réunion du bureau de district de YK1 et par conférence téléphonique

Date de la réunion : Mardi 11 août 2020
 Lieu : Salle de réunion du bureau de district de YK1 et par conférence téléphonique
 5402, 50^e Avenue

Membres du conseil présents : Tina Drew, présidente
 Satish Garikaparathi, vice-président
 Terry Brookes, administrateur
 Jay Butler, administrateur
 John Stephenson, administrateur
 Rajiv Rawat, administrateur
 Al McDonald, administrateur

Membres du personnel présents : Metro Huculak, surintendant de l'éducation et directeur général (par conférence téléphonique)
 Ed Lippert, surintendant adjoint de l'éducation (par conférence téléphonique)
 Tram Do, directrice des services généraux
 Stacey Mahe, gestionnaire des services du personnel (par conférence téléphonique)
 Tracy Turk, adjointe exécutive auprès du surintendant
 Mike Gibbins, adjoint à l'administration et aux communications
 Blair McBride (*Yellowknifer*)

Représentants des médias et autres personnes présentes (par conférence téléphonique)

1. Ouverture de la séance

La présidente, Mme Drew, ouvre la séance à 12 h 03.

2. Mot d'ouverture de la présidente

Mme Drew souhaite la bienvenue à tous les participants et reconnaît notre présence sur le territoire du chef Drygeese. Elle remercie tout le monde de participer à la réunion et à la conférence téléphonique.

3. Adoption de l'ordre du jour

3.1 08-6165-20

Proposition présentée par M. McDonald, administrateur, et appuyée par M. Stephenson, administrateur

Je propose d'approuver l'ordre du jour tel que présenté.

08-6166-20

Proposition présentée par M. Brookes, administrateur, et appuyée par M. McDonald, administrateur

Je propose de modifier l'ordre du jour en retirant les points 10.1 et 10.2.

Proposition adoptée

4. Délégations et présentations

Aucune

5. Examen et approbation du procès-verbal

5.1 Procès-verbal de la réunion ordinaire — 9 juin 2019

08-6167-20

Proposition présentée par M. McDonald, administrateur, et appuyée par M. Brookes, administrateur

Je propose que le conseil d'administration de l'Administration scolaire du district n° 1 de Yellowknife approuve le procès-verbal de la réunion ordinaire du 9 juin 2019, tel que présenté.

Proposition adoptée

6. Questions découlant du procès-verbal

Le rapport de M. Rawat, administrateur, lors de la réunion du conseil d'administration du 9 juin 2020 et concernant *Black Lives Matter* a été transmis au ministre de l'Éducation à des fins d'examen.

7. Déclarations des membres du conseil

Aucune

8. Rapports

8.1 Rapport de la présidente

La présidente Drew a participé aux réunions suivantes :

- Le 30 juin 2020 — Réunion des administrateurs sur la question de la durée de leurs mandats.
- 17 juillet 2020 – Réunion des administrateurs de YK1 et des écoles catholiques de Yellowknife sur la question de la durée de leurs mandats.
- 7 août 2020 - Réunion du comité plénier. Points à l'ordre du jour; réunion avec les députés de Yellowknife. Réunion prévue avec les députés le 25 août 2020.
- 10 août 2020 — Conférence téléphonique avec le ministre Simpson pour discuter du forum des députés. Le ministre s'est réjoui de cet

appel et a demandé que la tenue de cours dans la nature soit ajoutée à l'ordre du jour. Un rapport sera préparé et lui sera envoyé.

8.2 Rapport du surintendant

M. Huculak a déclaré que le ministère de l'Éducation, de la Culture et de la Formation (MÉCF) préparait un plan de communication destiné aux parents et devant leur être envoyé cette semaine, concernant la réouverture des écoles. Les liens vers le calendrier scolaire se trouvent sur le site Web de YK1. Tous les plans de réouverture des écoles ont été approuvés. L'école Range Lake North (RLN) a besoin d'un employé supplémentaire. Certaines demandes de financement en vertu du principe de Jordan ont été rejetées. En l'absence de M. Elvis Beaudoin qui est en vacances, M. Gerald Newhook est superviseur intérimaire de l'entretien. Le nettoyage et la stérilisation se font à l'atelier d'entretien. L'aménagement du stationnement de l'école William McDonald Middle School (WMS) est terminé. M. Huculak examine l'état des portables, avant que le service d'entretien ne commence à y faire entrer du matériel. Par ailleurs, M. Huculak s'entretiendra avec M. Trystan Woodside et M. John McDonald du MÉCF sur le plan d'hébergement et de transport pour l'école J. H. Sissons (JHS). Le MÉCF prépare un rapport pour le Conseil exécutif sur le financement des écoles. Dans l'éventualité de la diminution des inscriptions en raison de la COVID-19, nous espérons que le financement du district ne sera pas affecté l'année prochaine. M. Huculak et l'administration de l'école secondaire Sir John Franklin (SJF) ont discuté de la possibilité d'accueillir tous les élèves de 12^e année dans l'école ou d'obtenir de la place au collège Aurora. De plus, en collaboration avec le Bureau de l'administrateur en chef de la santé publique (BACSP), nous examinons toujours la possibilité d'imposer un mètre d'éloignement physique aux élèves du secondaire.

M^{me} Zouboules affirme que le BACSP a approuvé tous les plans de réouverture d'écoles, à l'exception de la demande de la section des Beaux-arts de l'école secondaire Sir John Franklin (SJF) qui nécessite des modifications. D'ici la fin de la semaine, les plans de réouverture seront communiqués aux parents.

M. Rawat : Les plans sont-ils confidentiels à ce stade? Selon M^{me} Zouboules, nous enverrons les plans et l'information connexe aux parents en même temps que le feront les autres districts de Yellowknife, afin d'éviter toute confusion. Les parties prenantes ont accès à l'information.

M. Brookes : il est important de faire circuler l'information, car les gens se posent beaucoup de questions. Comment les parents sauront-ils que les plans seront publiés vendredi? D'après M^{me} Zouboules, une lettre sera envoyée à l'administration de l'école et aux enseignants. À leur tour, ceux-ci enverront la lettre aux parents et elle sera également diffusée sur notre site Web et nos médias sociaux.

M^{me} Drew : Pourrions-nous faire une annonce ou un avis public sur Cabin Radio? M^{me} Do propose la tenue de réunions en ligne à large diffusion

pour discuter des plans de réouverture de chaque école avec les parents. M^{me} Drew déclare qu'une réunion sur la rentrée des classes est prévue et qu'il y aura un échange d'informations à ce moment-là.

M. Stephenson : On doit s'occuper de l'éducation en plein air. Lors d'une récente réunion d'information, la première ministre Cochrane a déclaré que cette option est toujours la meilleure. Autant que faire se peut, nous devons planifier des activités d'apprentissage dans la nature, car il y a plus d'espace et d'air frais. M. Stephenson se réjouit du fait que le ministre Simpson aborde cette question. Il est important de sortir. Nous avons des programmes disponibles, tels que Bush Kids et Forest School, et le ministre attend impatiemment le rapport de l'administration. Tout ce dont vous avez besoin, c'est d'avoir le bon équipement et la bonne attitude, ajoute-t-il.

M^{me} Zouboules déclare que la section des beaux-arts de l'école SJF prévoit de mener 40 % de ses activités d'apprentissage en plein air.

M. Garikaparathi : De nombreux programmes d'enseignement en plein air sont partiellement financés par les conseils consultatifs des parents (CCP) et nous devrions essayer de ne pas trop les solliciter.

M. McDonald : Il aimerait discuter du financement des CCP, lors d'une prochaine réunion du comité des finances. M^{me} Tram Do déclare qu'en raison de la COVID-19, le district scolaire n'a pas pu offrir un bon nombre d'activités d'apprentissage en plein air. Par conséquent, le reliquat du financement prévu à cet effet (soit 90 000 \$) peut servir à la mise en œuvre de plus d'activités d'enseignement dans la nature.

8.2.1 Rapport du surintendant adjoint

M. Lippert : Nous prévoyons d'envoyer les plans de réouverture des écoles cette semaine. Le personnel administratif étant en vacances, cela a été difficile. Nous nous efforçons de trouver des enseignants de 8^e année pour les écoles Range Lake North School (RLN) et Sir John Franklin (SJF). Nous savons que l'enseignement en plein air est important et, à cet effet, des tentes ont été installées dans certaines écoles pour servir de salles de classe en plein air. Certaines des idées du ministre sur l'enseignement en plein air recoupent celles de l'administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife (YK1). De nouveaux employés arrivent en ville et s'auto-isolent dans leurs chambres d'hôtel. Selon Jean-Marie Mariez, un nouvel employé est actuellement en auto-isollement et une chambre est réservée pour un autre qui arrive bientôt et procédera à l'auto-isollement. M. Lippert déclare que beaucoup de réunions ont été tenues à propos des conseillers en soins à l'enfance et à la jeunesse (CSEJ). M^{me} Zouboules déclare que le ministère de la Santé et des Services sociaux recrute et que s'il ne parvient pas à pourvoir tous les postes vacants, il veillera à trouver des suppléants compétents.

M. Garikaparathi : Comment allons-nous gérer la charge de travail pour que cela fonctionne?

M^{me} Drew : Toutes les écoles n'ont pas les mêmes besoins. Comment cela fonctionnera-t-il, s'il n'y a qu'un seul CSEJ par école?

M. McDonald : Pouvons-nous avoir un rapport complet à ce sujet lors de la réunion ordinaire du conseil d'administration en septembre?

SUIVI : Fournir un rapport complet sur le recrutement des CSEJ lors de la réunion ordinaire du conseil d'administration du 8 septembre 2020.

8.2.2 Rapport de la directrice des services généraux

Un rapport écrit est fourni. M^{me} Do signale que le plan de transport scolaire au cours de cette année scolaire sera débattu prochainement lors d'une réunion prévue à cet effet. Le BACSP a ordonné le port du masque dans les autobus pour les étudiants. Certains élèves de 8^e année fréquenteront l'école SJF, tandis que d'autres rejoindront d'autres écoles. Nous devons examiner si ces élèves peuvent prendre un autobus scolaire pour se rendre à l'école ou s'ils devront utiliser le service de transport en commun de la Ville. Des autobus supplémentaires pourraient être nécessaires en raison des changements d'horaires à l'automne. M^{me} Do signale également que la demande de bureau pour le CSEJ de la nouvelle école a été ajoutée au plan. Elle ajoute qu'une cérémonie marquant la rentrée scolaire est en préparation. L'enseignement en plein air est l'idée qui ressort des interventions du ministre et des administrateurs. Aucune date n'est retenue pour un événement précis, car la question n'a pas été débattue en détail.

M. Stephenson : Quelles leçons doit-on tirer de la pandémie pour les appliquer à la ventilation et à la qualité de l'air de la nouvelle école? De même pour d'autres aspects logistiques du bâtiment, tels que les portes directionnelles, le nettoyage des mains ou la désinfection? M^{me} Do s'engage à transmettre ces questions au comité directeur.

8.2.3 Rapport du superviseur des installations et de l'entretien

Pas de rapport.

8.3 Rapports des membres du conseil d'administration

M. Brookes a participé à un webinaire en ligne sur la gouvernance. Rapport en pièce jointe.

Mme Drew : L'Alberta School Boards Association (ASBA) propose des webinaires gratuits sur son site Web.

M. Rawat : C'est le 200^e anniversaire de l'expédition de Sir John Franklin.

M. Stephenson : La cérémonie de fin d'année scolaire à l'école J. H. Sissons (JHS) qui s'est tenue le 26 juin 2020 fut un excellent hommage. La remise des diplômes était différente cette année. Elle s'est déroulée au parc Samba'Ke et les finissants étaient répartis en deux groupes. M. MacInnis, directeur de l'école, a donné aux diplômés le conseil suivant : vivez toujours de façon

structurée et conservez votre routine de vie, prenez des risques et n'ayez pas peur, faites ce qui est juste à vos yeux. Ensemble, nous pouvons faire plus. M. Garikaparthi a participé au Sommet national déné sur l'éducation au cours duquel plusieurs responsables de l'éducation se sont exprimés. L'adaptation de l'enseignement aux cultures autochtones était l'un des thèmes abordés. Les administrateurs qui souhaitent obtenir plus d'information à ce sujet et sur les présentations peuvent en faire la demande.

8.4 Rapports des comités permanents

8.4.1 Finances

Pas de réunion. Prochaine réunion : 12 août 2020.

8.4.2 Comité des relations publiques

Pas de réunion.

8.4.3 Politiques

Dates de réunions : 16 juin 2020, 7 juillet 2020, 21 juillet 2020, 28 juillet 2020 et 4 août 2020.

8.5 Rapports des comités spéciaux

8.5.1 Comité plénier

La réunion du comité plénier se tiendra aujourd'hui après celle du Conseil d'administration d'aujourd'hui

8.5.2. Comité de l'évaluation

Pas de réunion. La réunion aura lieu le 21 août 2020.

8.5.3. Comité consultatif du conseil et des enseignants de l'AETNO

Pas de réunion.

8.5.4. Comité des négociations avec l'AETNO

Pas de réunion. L'AETNO a amorcé les négociations avec le GTNO.

Le 17 juin 2020, l'AETNO et le GTNO ont conclu un accord de principe. La ratification de l'entente a été recommandée. Nous avons reçu les propositions initiales de l'AETNO. Le conseil d'administration des écoles catholiques de Yellowknife (ÉCY) entend commencer ses propres négociations quelque part en octobre et nous prévoyons d'entamer les nôtres en novembre.

8.6. Rapports des administrateurs sur les CCP

8.6.1. École J. H. Sissons

Pas de réunion.

8.6.2. École Mildred Hall

Une réunion a eu lieu le 22 juin 2020. Rapports sur documents d'information sur les élèves à l'intention des parents; fête d'adieu des élèves de la 8^e année à l'intention des parents, application du principe de Jordan, préparatifs de la rentrée scolaire à l'automne, discussions entre les parents sur leurs préoccupations à propos de l'enseignement à domicile, remerciements des parents à l'endroit de Katey Simmons.

8.6.3 École N. J. Macpherson

Une réunion a eu lieu le 10 juin 2020. Rapport en pièce jointe.

8.6.4 École Range Lake North

Pas de réunion.

8.6.5 École secondaire Sir John Franklin

Pas de réunion.

8.6.6 École intermédiaire William McDonald

Pas de réunion.

9. Questions en suspens

9.1 Avis de motion : Durée des mandats des administrateurs

Lors d'une réunion antérieure, M. Stephenson a indiqué son intention de proposer une motion à portée générale. C'est ce qu'il entend faire maintenant.

08-6168-20

Motion proposée par M. Stephenson et appuyée par M. Brookes

Je propose que le conseil d'administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife recommande au ministre du MÉCF de modifier la *Loi sur l'éducation* (la Loi) afin que les élections du conseil scolaire de Yellowknife soient à nouveau synchronisées avec les élections municipales de la Ville de Yellowknife à partir d'octobre 2022.

En outre, afin de garantir la responsabilité envers le public et de laisser suffisamment de temps au ministre et aux députés pour modifier la Loi, YK1 recommande également que l'élection du conseil scolaire prévue en octobre 2021, conformément à la Loi, ne confère qu'un mandat d'un an se terminant en octobre 2022.

M. Stephenson : Au cours des deux dernières années, YK1 et les ÉCY ont demandé au ministre du MÉCF de faire modifier la Loi pour que l'élection des administrateurs (pour un mandat de trois ans) coïncide à nouveau avec les élections municipales de la Ville de Yellowknife. Dans l'état actuel des choses, la prochaine élection des administrateurs est prévue à l'automne 2021 alors que la prochaine élection municipale est prévue à l'automne 2022.

Le jeudi 16 juillet 2020, après une série de réunions avec le MÉCF, les administrateurs de YK1 et des ÉCY ont convenu d'organiser une élection à l'automne 2021 pour un mandat d'un an. Cela permettra de synchroniser l'élection des administrateurs avec les élections municipales de la Ville de Yellowknife à partir de 2022. Les deux conseils scolaires feront également une recommandation officielle à M. R. J. Simpson, ministre du MÉCF, pour que cette synchronisation s'applique à toutes les futures élections.

Proposition adoptée

10. Nouvelles questions

11. Annonces

- Rencontre des administrateurs de YK1 avec les députés de Yellowknife : 25 août 2020 : dîner à 18 h 30 et réunion à 19 h
- Rentrée scolaire : 31 août 2020

12. Dates et heures des prochaines réunions

- Rencontre des administrateurs de YK1 avec les députés de Yellowknife : 25 août 2020; dîner à 18 h 30 et réunion à 19 h
- Réunion du comité plénier : 28 août 2020 à midi
- Réunion du comité plénier — 8 septembre 2020 à midi
- Réunion ordinaire du conseil : 8 septembre 2020 à 19 h

13. Mot de clôture de la présidente

La présidente, Mme Drew, remercie les participants à la réunion. Droit déné : Transmettre l'enseignement. Nous devons écouter nos aînés pour apprendre d'eux et transmettre leurs connaissances à nos jeunes. M^{me} Drew a indiqué qu'une réunion avec l'ASBA est prévue prochainement pour discuter de la réouverture des écoles. Ils discuteront également de la légitimité de l'organisation des directeurs généraux des écoles de l'Alberta (College of Alberta School Superintendants [CASS]).

14. Levée de la séance

08-6169-20

Proposition présentée par M. Brookes et appuyée par M. McDonald

Je propose de lever la séance.

Proposition adoptée

Levée de la séance à 13 h 05

Présidente du conseil d'administration

Directrice des services généraux