



Yellowknife Education District No. 1

Board of Trustees Minutes

Regular Meeting

Date of Meeting: Tuesday, December 12, 2017
Location: YK1 District Office Board Room
5402 50 Avenue

Members Present: Chairperson John Stephenson
Trustee Terry Brookes
Trustee Jay Butler
Trustee Rajiv Rawat
Trustee Tina Drew
Trustee Satish Garikaparathi

Regrets: Vice Chairperson Allan Shortt

Staff Present: Assistant Superintendent of Education Ed Lippert
Director of Corporate Services Tram Do
Supervisor of French Services Jean-Marie Mariez
Supervisor of Facilities and Maintenance Elvis Beaudoin
Communications & Administrative Assistant Mike Gibbins

Others Present: Martin Male, Darryl Mitchener, Jacob Mitchener

1. Call to Order

Chairperson John Stephenson called the meeting to order at 7:00 p.m.

2. Chairperson's Opening Remarks

John thanked the caterer Museum Café for dinner, welcomed guests and thanked YK1 staff for the Christmas decorations on display.

3. Adoption of Agenda

12-5975-17

Moved – Trustee Brookes; Seconded – Trustee Garikaparathi

I move to accept the agenda as presented.

Carried

4. Delegations and Presentations

YK1 IT Manager Martin Male updated trustees on how technology is being incorporated into classroom settings. Range Lake North vice principal Darryl

Mitchener and his son Jacob then gave a presentation on some of the robotics, programming and coding initiatives at the school.

5. Review and Approval of Minutes

5.1 Organizational Meeting Minutes – November 14, 2017

12-5976-17

Moved –Trustee Butler; Seconded - Trustee Drew

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the minutes of the Organizational Meeting of November 14, 2017.

Carried

5.2 Regular Meeting Minutes – November 14, 2017

12-5977-17

Moved –Trustee Garikaparathi; Seconded – Trustee Butler

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the minutes of the Regular Meeting of November 14, 2017.

Carried

6. Business Arising from the Minutes

7. Trustees Statements

8. Reports

8.1 Chairperson's Report

Chairperson Stephenson spoke about a recent meeting he had with the Minister of ECE and fellow board chairs. He commended Vice Chairperson Shortt for leading the J.H. Sissons Renewal Planning Study.

8.2 Superintendent's Report

Mr. Huculak submitted a written report. It was noted the 2017-2018 school calendar development has begun.

Trustee Brookes: How many Indigenous teachers does YK1 employ at the moment? Mr. Lippert said Scott Willoughby, YK1's Indigenous Language and Culture Curriculum Coordinator, can look into this matter.

ACTION: The number Indigenous teachers to be investigated by staff.

8.2.1 Assistant Superintendent's Report

Written report submitted. Mr. Lippert will be meeting with ECE and the NWTTA later this week to talk about STIP and calendar development.

8.2.2 Director of Corporate Services Report

Written report submitted. Ms. Do delivered her report. The budgeting process will begin soon.

8.2.3 Supervisor of Facilities and Maintenance Report

Written report submitted. Mr. Beaudoin said he's working on a scope of work for asbestos abatement.

8.3 Trustee Reports

Trustee Brookes: attended Math is Not a 4-Letter Word presentation, surprised by relatively low turnout. Also attended Christmas Parade and Lunch with a Bunch.

Chairperson Stephenson: He commended SJF for the music night and noted the success of YK1 grads, Carmen Braden and Leela Gilday, in recent music performance with the NACC Orchestra. These music accomplishments are in keeping with Strategic Plan key statements on the Arts.

Trustee Garikaparathi: Attended the recent ASBA Fall General Meeting, learned about everything from elections to budgeting.

Trustee Rawat: Met with the Minister of ECE who praised the Chair and Superintendent for their public visibility in Yellowknife.

8.4 Standing Committee Reports

8.4.1 Finance

Next meeting to be held towards the end of January.

8.4.2 PR Committee

A communications survey was recently circulated to parents. The Trustee Orientation Manual also needs updating in time for the next election. Next meeting is January 25.

8.4.3 Policy

Meeting planned for first two weeks of February. Policies 3 and 8 will likely be brought up during next board meeting.

8.4.4 Aboriginal Education

No meeting held.

8.4.5 Special Needs

No meeting held.

8.5. Ad Hoc Committee Reports

8.5.1. Committee of the Whole

Meeting was held at noon today and the agenda of the meeting was discussed. Items included: MHS parking lot, the JHS Core Visioning Committee, Leadership meeting review, NWTSA meetings discussion, 2018-2019 School Funding Formula, the Hazmat process, the Board Planning Days, an in-camera item on Human Rights and regular meeting motions.

8.5.2. Audit Committee

No meeting held.

8.5.3. NWTTA Teacher-Board Advisory Committee

No meeting held.

8.6. Trustee PAC Reports

8.6.1. École J.H. Sissons School

No report.

8.6.2. Mildred Hall School

Trustee Rawat invited fellow trustees to the school's Christmas concert and feast, scheduled for this week.

8.6.3. N.J. Macpherson School

Trustee Garikparthi identified traffic concerns near the school.

8.6.4. Range Lake North School

Next meeting scheduled for Dec. 14.

8.6.5. École Sir John Franklin High School

Next meeting scheduled for Dec. 14.

8.6.6. École William McDonald Middle School

Trustee Drew commended principal Jeff Seabrook for leading a session about iPad use and a FOXY presentation.

9. Unfinished Business

Trustee Garikparthi raised a concern about EpiPens in schools for afterschool care. Identified as a hazard by the school's PAC. Mr. Lippert said staff are trained annually on how to use EpiPens.

10. New Business

11. Announcements

- KTW Breakfast With Santa: December 13, 2017 @ 10:00 a.m.
- MHS Christmas Concert: December 13, 2017 @ 6:30 p.m.
- JHS Winter Concert: December 14, 2017 @ 7:00 p.m.
- SJF Winter Prom: December 15, 2017
- MHS Christmas Feast: December 20, 2017 @ 11:45 a.m.
- KDS Christmas Feast & Concert: December 21, 2017 @ 12:00 p.m.
- SJF Assembly/Awards Presentation: December 22, 2017 @ 11:00a.m.
- Winter Break: December 23, 2017 – January 7, 2018

12. Date and Time of Next Meeting

- COW Meeting – January 9, 2018 @ 12:00 p.m.
- Regular Board Meeting – January 9, 2018 @ 7:00 p.m.
- COW Meeting – January 16, 2018 @ 12:00 p.m.
- COW Meeting – January 23, 2018 @ 12:00 p.m.

13. Chairperson's Closing Remarks

Chairperson Stephenson thanked everyone for coming and wished them a safe and happy holiday season.

14. Adjournment

12-5978-17

Moved – Trustee Garikaparthi

I move the meeting be adjourned.

Carried

Adjourned: 9:32 p.m.

Chairperson of the Board

Director of Corporate Services



Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife

Procès-verbal de réunion du conseil d'administration

Réunion ordinaire

Date de la réunion : Mardi 12 décembre 2017
Lieu : Salle de conférence du bureau de district n° 1 de Yellowknife
5402, 50^e Avenue

Membres présents : John Stephenson, président
Terry Brookes, membre du conseil d'administration
Jay Butler, membre du conseil d'administration
Rajiv Rawat, membre du conseil d'administration
Tina Drew, membre du conseil d'administration
Satish Garikaparathi, membre du conseil d'administration

Membre absent : Allan Shortt, vice-président

Membres du personnel présents : Ed Lippert, surintendant adjoint de l'éducation
Tram Do, directrice des services généraux
Jean-Marie Mariez, directeur des programmes d'enseignement en français
Elvis Beaudoin, superviseur des installations et de l'entretien
Mike Gibbins, adjoint administratif et aux communications

Autres personnes présentes : Martin Male, Darryl Mitchener, Jacob Mitchener

1. Ouverture de la réunion

M. Stephenson déclare la réunion ouverte à 19 h.

2. Mot d'ouverture du président

M. Stephenson remercie le Café du musée pour les services de traiteur offerts dans le cadre du souper. Il accueille les invités et remercie de personnel de l'Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife (YK1) pour les décorations de Noël.

3. Adoption de l'ordre du jour

12-5975-17

Proposition présentée – M. Brookes; Appuyée – M. Garikaparathi

Je propose l'acceptation de l'ordre du jour tel que présenté.

Proposition adoptée

4. Délégations et présentations

M. Male, gestionnaire de la technologie de l'information de YK1, fait le point avec les membres du conseil d'administration au sujet de l'intégration de la technologie dans les salles de classe. Le directeur adjoint de l'école Range Lake North, Darryl Mitchener, et son fils Jacob présentent ensuite certaines des initiatives en matière de robotique, de programmation et de codage menées à l'école.

5. Examen et approbation du procès-verbal

5.1 Procès-verbal de la réunion d'organisation – 14 novembre 2017

12-5976-17

Proposition présentée – M. Butler; Appuyée – M^{me} Drew

Je propose au conseil d'administration de YK1 d'approuver le procès-verbal de la réunion d'organisation du 14 novembre 2017.

Proposition adoptée

5.2 Procès-verbal de la réunion ordinaire – 14 novembre 2017

12-5977-17

Proposition présentée – M. Garikaparathi; Appuyée – M. Butler

Je propose au conseil d'administration de YK1 d'approuver le procès-verbal de la réunion ordinaire du 14 novembre 2017.

Proposition adoptée

6. Questions découlant du procès-verbal

7. Déclarations des membres du conseil d'administration

8. Rapports

8.1 Rapport du président

M. Stephenson rend compte d'une réunion avec le ministre de l'Éducation, de la Culture et de la Formation et d'autres présidents de conseils d'administration à laquelle il a assisté récemment. Il félicite M. Shortt pour la manière dont il a dirigé l'étude de planification de la réhabilitation de l'école J.H. Sissons.

8.2 Rapport du surintendant

M. Huculak présente un rapport écrit. On indique que la préparation du calendrier pour l'année scolaire 2017-2018 a commencé.

M. Brookes demande combien d'enseignants autochtones travaillent pour YK1 actuellement. M. Lippert répond que Scott Willoughby, coordonnateur du programme d'études de langues et de cultures autochtones de YK1 peut se renseigner.

MESURE : Le personnel fera en sorte d'obtenir le nombre d'enseignants autochtones.

8.2.1 Rapport du surintendant adjoint

On présente un rapport écrit. M. Lippert rencontrera des responsables du ministère de l'Éducation, de la Culture et de la Formation et de l'Association des enseignants et enseignantes des Territoires du Nord-Ouest plus tard cette semaine pour discuter du renforcement des pratiques d'enseignement et de l'élaboration d'un calendrier.

8.2.2 Rapport de la directrice des services généraux

On présente un rapport écrit. M^{me} Do présente son rapport. Le processus d'établissement du budget sera bientôt enclenché.

8.2.3 Rapport du superviseur des installations et de l'entretien

On présente un rapport écrit. M. Beaudoin annonce qu'il rédige actuellement un énoncé des travaux d'élimination des poussières d'amiante.

8.3 Rapport des membres du conseil d'administration

M. Brookes a assisté à la présentation du programme « Math is Not a four Letter Word ». Il a été surpris de la participation relativement faible. Il a également assisté au défilé du père Noël et au dîner de groupe.

M. Stephenson félicite SJF pour sa soirée musicale et souligne le succès de Carmen Braden et de Leela Gilday, diplômées de YK1, qui ont participé à un récent spectacle musical avec l'orchestre du Northern Arts and Culture Center. Ces réalisations musicales correspondent aux principaux libellés sur les arts figurant dans le plan stratégique.

M. Garikaparathi a récemment participé à l'assemblée générale d'automne de l'Alberta School Boards Association, où tous les sujets ont été traités, des élections à l'établissement des budgets.

M. Rawat a rencontré le ministre de l'Éducation, de la Culture et de la Formation, qui a fait l'éloge du président et du surintendant pour leur visibilité publique à Yellowknife.

8.4 Rapport du comité permanent

8.4.1 Finances

La prochaine réunion aura lieu vers la fin du mois de janvier.

8.4.2 Comité des relations publiques

Un sondage sur les communications a récemment été transmis aux parents. Le manuel d'orientation des membres du conseil d'administration doit également être mis à jour avant les prochaines élections. La prochaine réunion aura lieu le 25 janvier.

8.4.3 Politiques

Une réunion devrait avoir lieu au cours des deux premières semaines de février. Les politiques n^{os} 3 et 8 seront vraisemblablement à l'ordre du jour de la prochaine réunion du conseil d'administration.

8.4.4 Éducation des Autochtones

Aucune réunion n'a eu lieu.

8.4.5 Besoins particuliers

Aucune réunion n'a eu lieu.

8.5 Rapports de comités spéciaux

8.5.1 Comité plénier

Une réunion a eu lieu à midi aujourd'hui et l'ordre du jour de la réunion fait l'objet de discussions. Sujets traités : stationnement de MHS, comité sur la vision de base de JHS, examen de la réunion des dirigeants, discussion sur les réunions de l'Association des surintendants des Territoires du Nord-Ouest, plan de financement scolaire pour l'année 2018-2019, processus relatif aux matières dangereuses, journées de planification du conseil d'administration, droits de la personne (sujet traité à huis clos) et motions des réunions ordinaires.

8.5.2 Comité d'audit

Aucune réunion n'a eu lieu.

8.5.3 Comité consultatif du conseil des enseignants de l'Association des enseignants et enseignantes des Territoires du Nord-Ouest

Aucune réunion n'a eu lieu.

8.6 Rapports des membres du conseil d'administration sur les Comités consultatifs parentaux

8.6.1 École J.H. Sissons

Aucun rapport n'est présenté.

8.6.2 École Mildred Hall

M. Rawat invite les autres membres du conseil d'administration au repas et au concert de Noël organisés cette semaine.

8.6.3. École N.J. Macpherson

M. Garikaparthi mentionne des problèmes de circulation près de l'école.

8.6.4 École Range Lake North

La prochaine réunion devrait avoir lieu le 14 décembre.

8.6.5 École secondaire Sir John Franklin

La prochaine réunion devrait avoir lieu le 14 décembre.

8.6.6 École intermédiaire William McDonald

M^{me} Drew remercie le directeur de l'école, Jeff Seabrook, d'avoir organisé une séance d'information au sujet de l'utilisation des appareils iPad et une présentation sur le groupe FOXY.

9. Questions en suspens

M. Garikaparathi exprime son inquiétude quant aux auto-injecteurs EpiPen fournis aux établissements pour les services de garde après l'école. Les conseils consultatifs des parents ont établi qu'ils étaient dangereux. M. Lippert répond que les employés suivent chaque année une formation sur l'utilisation des EpiPen.

10. Nouvelles questions

11. Annonces

- Déjeuner avec le père Noël : KTW – le 13 décembre 2017, à 10 h
- Concert de Noël : MHS – le 13 décembre 2017, à 18 h 30
- Concert de l'hiver : JHS – le 14 décembre 2017, à 19 h
- Bal d'hiver : SJF – le 15 décembre 2017
- Repas de Noël : MHS – le 20 décembre 2017, à 11 h 45
- Repas et concert de Noël : KDS – le 21 décembre 2017, à midi
- Assemblée et remise des prix : SJF – le 22 décembre 2017, à 11 h
- Vacances d'hiver : du 23 décembre 2017 au 7 janvier 2018

12. Date et heure des prochaines réunions

- Réunion du comité plénier : le 9 janvier 2018, à midi
- Réunion ordinaire du conseil d'administration : le 9 janvier 2018, à 19 h
- Réunion du comité plénier : le 16 janvier 2018, à midi
- Réunion du comité plénier : le 23 janvier 2018, à midi

13. Mot de la fin du président

M. Stephenson remercie toutes les personnes présentes d'être venues et leur souhaite un joyeux temps des fêtes.

13. Ajournement de la réunion

12-5978-17

Proposition présentée – M. Garikaparathi

Je propose la levée de la séance.

Proposition adoptée

Séance levée : 21 h 32

Président du conseil d'administration

Directrice des services généraux