



Yellowknife Education District No. 1
Board of Trustees Minutes
Regular Meeting
YK1 District Office Boardroom & Via Conference Call

Date of Meeting: Tuesday, December 8, 2020
 Location: YK1 District Office Board Room
 & Via Conference Call
 5402 50 Avenue

Members Present:	<ul style="list-style-type: none"> - Chairperson Tina Drew - Vice Chairperson Satish Garikaparthi - Trustee Terry Brookes - Trustee Jay Butler - Trustee John Stephenson - Trustee Rajiv Rawat - Trustee Al McDonald 	
Staff Present:	<ul style="list-style-type: none"> - Superintendent/CEO of Education Ed Lippert - Assistant Superintendent of Education Shirley Zouboules - Director of Corporate Services Tram Do - Supervisor of Instruction, French Programs, Jean-Marie Mariez - Executive Assistant to the Superintendent Tracy Turk 	<p>Video Conference</p> <p>Video Conference</p> <p>Video Conference</p>
Media & Others Present:	<ul style="list-style-type: none"> - Chloe Dragon-Smith - Blair McBride (<i>Yellowknifer</i>) 	<p>Video Conference</p> <p>Video Conference</p>

1. Call to Order

Chairperson Drew called the meeting to order at 7:00 p.m.

2. Chairperson's Opening Remarks

Chairperson Drew welcomed everyone to the meeting and acknowledged we are on Chief Drygeese land. She thanked everyone for joining the meeting & conference call. She hoped everyone got out and enjoyed the warm weather.

3. Adoption of Agenda

3.1 12-6196-20

Moved – Trustee McDonald; Seconded – Vice Chairperson Garikaparthi

I move to approve the agenda of the latest meeting as presented.

12-6197-20

Moved – Trustee Brookes; Seconded – Trustee McDonald

I propose to amend the agenda to add 8.5.5 Board Supt evaluation Committee 10.1 Policy 19 (Nutrition in Schools).

Carried

Trustees voted to approve the agenda as amended.

Carried

4. Delegations and Presentations

4.1 Land-based Education Presentation (Chloe Dragon-Smith)

Chloe Dragon-Smith made a presentation to Trustees on land-based education. The Canadian Network for Environmental Education and Communication - 2020 Awards of Excellence were presented to Chloe Dragon Smith and Wendy Lahey as Outstanding Early Childhood Educators. She is a facilitator for the Child and Nature Alliance of Canada. They have been training some YK1 teachers. The people who are working on the ground are very passionate about the program. She feels teachers need more support to enable them to complete their course work for the program. She and Lahey are very thankful to YK1.

Trustee Brookes: How do you see learning on the land? Dragon Smith said through integration into the curriculum. It will get the kids outside for a portion of their lessons. What is important is on-the-land learning is regular, repeated and fluid.

Trustee Rawat: How do you work around not being able to go outside with colder temperatures? Dragon Smith said feels kids can go outside at colder temperatures and noted classes discuss how to keep warm, take care of themselves and each other.

Trustee McDonald: What have the teachers, who have not completed the course work, have remaining to do? Dragon Smith said teachers have six assignments to complete. She feels the staff not completing the assignments is a symptom of the fact they are having a hard time finding time with existing workloads and feels they are having trouble getting started.

Vice Chairperson Garikaparathi: What would you like to see for the program moving into the next few years and how can YK1 support the program? Dragon Smith said Bushkids is one program, and the other side of it is educating staff to implement programming in the schools. Each group of people have to develop what works for them in their school/space with their people. Dragon Smith would love to see all schools in the NWT using outdoor spaces to take their students to regularly. YK1 could help support the staff to grow the local programs. Bringing in Indigenous knowledge holders would be helpful and is the key to be culturally-appropriate.

5. Review and Approval of Minutes

5.1 Committee of the Whole Meeting Minutes – November 10, 2020

12-6198-20

Moved –Trustee Brookes; Seconded – Vice Chairperson Garikaparathi

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the minutes of the Committee of the Whole Meeting of November 10, 2020 at 12:00 p.m. as presented.

Carried**5.2 Organizational Meeting Minutes – November 10, 2020**

12-6199-20

Moved – Trustee Butler; Seconded – Trustee Rawat

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the minutes of the Organizational Meeting of November 10, 2020 as presented.

Carried**5.3 Regular Meeting Minutes – November 10, 2020**

12-6200-20

Moved – Vice Chairperson Garikaparathi; Seconded – Trustee Brookes

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the minutes of the Regular Meeting of November 10, 2020 as presented.

Carried**5.4 Committee of the Whole Meeting Minutes – November 10, 2020 (6:37 p.m.)**

12-6201-20

Moved –Trustee Stephenson; Seconded – Trustee McDonald

I move the Board of Trustees of Yellowknife Education District No. 1 approve the minutes of the Committee of the Whole Meeting of November 10, 2020 at 6:37 p.m. as presented.

Trustee Stephenson: Corrections requested –

- REMOVE: NWTTA Negotiations Committee representative Trustee Rawat.
- ADD: NWTTA Negotiations Committee representative Trustee Butler.
- ADD: NWTTA TBA Committee representative Trustee Rawat.
- REMOVE: Joint PD Committee

Carried**6. Business Arising from the Minutes**

None.

7. Trustees' Statements

None.

8. Reports

8.1 Chairperson's Report

Chairperson Drew had the following meetings:

- Written report distributed.
- December 1, 2020: For the upcoming election, ECE is working on the necessary amendments to the *Education Act* and it will be going forward during the March 2021 sitting of the Legislative Assembly. MACA confirmed the previous enumeration can be used for this election.
- December 7, 2020: A joint press release between the Education Leaders and ECE regarding an opt-in option to take diploma exams. Students must register before December 15, 2020.

8.2 Superintendent's Report

Written report provided. Mr. Lippert added we received a \$2,000 donation from the Royal Canadian Legion. The money has been earmarked for food programs for schools. We will be recognizing the Legion in the usual manner. Trustee Brookes: How does STEM work with Indigenous education curriculum? Lippert said the conference was in STEM in Indigenous education so it was already tailored to Indigenous education. We are trying to get all students outdoors. Aurora College and Dechinta University were also involved along with other jurisdictions in the North.

Trustee Brookes: What is the perceived impact of the optional diploma exams? Lippert said the exams typically reflect the course work, which is the goal. Sometimes students will get a lower mark depending on their day and preparation.

Trustee Rawat: It seems like it isn't worthwhile to opt-in for the diploma exams based on the weighting of the grade. Trustee McDonald feels these weightings have changed over the years and thinks, over time, Alberta will no longer administer the exams.

Vice Chairperson Garikaparthi: Is there an update on the new school progress? Lippert said the demolition team has taken down the building and recycled what they could. Clark Builders has now taken over the site. The next stage is more prep work and more blasting may be required. Framing will likely happen in the new year.

Vice Chairperson Garikaparthi: Is there an update on the Accommodation Specialist? Ms. Do took part in the interview process Monday. She noted a P1 candidate was identified and a job offer was made. The start date is potentially set for January 4, 2021.

Trustee Stephenson: Will this position have anything to do with the actual accommodations? Do said this person will be key for all accommodations and this person has met all requirements. Trustee Stephenson said there are currently no accommodations until the school opens. Do said ECE, YK1 and Infrastructure plan to meet and put together a work plan for this person. There are other aspects of the job which have to be completed. Lippert said this position may also be able to act as a liaison between all parties. Trustee Stephenson has requested reviewing the job title as it could be misleading.

Trustee Stephenson: What were your takeaways from the conference to STEM in an Indigenous land-based education? Lippert said we need to provide resources, encourage staff to get behind the initiative, support staff to complete course. Lippert said teachers now have opportunities with STIP days to work on whatever projects they like. There are also two lieu days available to them.

ACTION: Follow-up with schools and staff regarding on-the-land course.

ACTION: Review official title and report back to Board.

8.2.1 Assistant Superintendent's Report

Written report attached. Ms. Zouboules her staff is working on health & safe learning environments for staff and students, Indigenizing teaching practices and teacher wellness, report cards, supporting students and giving back to community.

Vice Chairperson Garikaparthi: How did report cards and parent-teacher interviews go? Zouboules said there were a lot of creative methods. Video conferences, phone calls, etc.

Trustee McDonald: What is CLEVR? It is a digital repository for documents.

Trustee Brookes: What were some of the results of the district assessment? Zouboules said that broadly, we have to focus on our literacy in the early years. Some of the students coming in have not come in as practiced at reading. She said schools are working on getting students started from where they are currently at.

Trustee Brookes: What is the Accountability Framework? Zouboules said it keeps us cognizant of ECE requirements. Her team has put systems in place to stay on track all year.

Trustee Brookes: How are we, as an organization, coping in terms of mental health? Zouboules said there are site-based meetings all week. They always ask how they are doing and what their challenges are. The general feeling is teachers are generally tired. Students are getting the finest education despite these challenges faced by teachers.

Trustee Rawat: How will Our Languages look in the school system for all students? Zouboules said it allows an introduction to language. It is more intensive. It is the introduction to indigenizing education.

Chairperson Drew: Is Robyn Combres new to our District? Zouboules said she has worked with us for a few years and is a behavior specialist out of Edmonton and consults with us on students with complex needs.

8.2.2 Director of Corporate Services Report

Written report submitted.

Trustee Brookes: Have insurance options been developed? Do said a meeting was held with ECE and some options have been proposed by both parties. These will be presented to the Board for review.

Vice Chairperson Garikaparthi: In terms of rising insurance premiums in Canada, how will this impact YK1 finances? Do said we are not 100% certain as we have options depending on the policy and what would be sustainable long-term.

8.2.3 Supervisor of Facilities and Maintenance Report

Written report attached.

Vice Chairperson Garikaparthi: Is there an update on Nordic Arms following the cleanup? Lippert said it took a couple weeks, but they have completed the work and there were no disruptions to tenants.

Chairperson Drew: Thank you to the Maintenance crew for moving the JHS playground equipment.

8.3 Trustee Reports

Trustee Brookes:

- Attended the Alberta School Board's Fall General Meeting via e-conference. Report in package.

8.4 Standing Committee Reports

8.4.1 Finance

No meeting. Next meeting: January 14, 2021.

8.4.2 PR Committee

Meeting held: November 26, 2020. Items discussed: Chairperson elected (Trustee Stephenson), Political Advocacy Plan, Trustee Statements, Route 51 recognition, websites, staff recognition and awards, draft Strategic Plan next steps, Public Relations Plan.

8.4.3 Policy

Meetings held: November 17, 2020 and December 1, 2020. Items discussed: Chairperson elected (Trustee Brookes), Policy 19 (Nutrition).

8.5 Ad Hoc Committee Reports

8.5.1 Committee of the Whole

- November 10, 2020 (12:00 p.m. & 6:37 p.m.); and
- December 8, 2020.

8.5.2 Audit Committee

No meeting.

8.5.3 NWTTA Teacher-Board Advisory Committee

No meeting.

8.5.4 NWTTA Negotiations Committee

Negotiations took place November 30 – December 4, 2020 between the NWTTA and YK1. Facilitated by negotiator Dave Johnson. An agreement was reached. The new Collective Agreement will be presented to the YK1 Board for approval pending ratification of the new Collective Agreement by the YK1 members of the NWTTA.

Chairperson Drew: Thank you for all of your work on these successful negotiations.

8.5.5 Board/Superintendent Evaluation Committee

Meeting held: November 26, 2020. Report in package.

8.6 Trustee PAC Reports

8.6.1 École J.H. Sissons School

Meeting held: November 12, 2020. Items discussed: Outdoor education, plant sale, treats for teachers, survey, art for teachers, parent information sessions. Next meeting: December 9, 2020.

8.6.2 Mildred Hall School

Meeting held: November 17, 2020. Items discussed: New bikes, sewing circle, Christmas celebration plans, finances, busing update, Christmas hamper program, donations of mitts & hats. Next meeting: December 15, 2020.

Trustee McDonald: There still appear to be bussing issues at the school and how are these being addressed? Ms. Do has followed up with the parent and will continue to follow-up again on the issue. First Canada ULC is trying to get people off the waiting list.

Chairperson Drew: Is it an issue of not having drivers? Do said this is the issue and they are also seeing a lot of staff illness.

Chairperson Drew: Students who are attending university or college online may have time for having a part-time job. Ms. Do feels there may be some stringent hiring protocols.

ACTION: Ms. Do will continue to follow-up on the bussing issue and report back.

8.6.3 N.J. Macpherson School

Meeting held: November 4, 2020. Items discussed: Next meeting: December 2, 2020.

8.6.4 Range Lake North School

Meeting held December 2, 2020. Items discussed: COVID safety procedures, recycling account, school lunch, P/S/T meetings. Next meeting: January 20, 2021.

8.6.5 École Sir John Franklin High School

Meeting held: November 12, 2020. Items discussed: Online learning, staff leave, March Break, High School Pathways, Grade 8/9 pods, academic assistance to students, subs. Report in package. Next meeting: January 14, 2021.

8.6.6 École William McDonald Middle School

Meeting held: November 18, 2020. Items discussed: Read-a-thon, tower gardens, new fence, inspections, playground installation. Next meeting: January 20, 2021.

9. Unfinished Business

- 9.1** Recruit a new superintendent.
 - Chairperson Drew: A short-list was developed. Interviews are scheduled for January 9, 2021.
- 9.2** Refine and approve a board development plan.
 - Chairperson Drew: CoTW meeting will be called.
- 9.3** Develop a revised Political Advocacy Plan.
 - Chairperson Drew: This has been handed to PR Committee.
- 9.4** Review/revise the Strategic plan including reporting process.
 - Chairperson Drew: The Board is working very hard on this.
- 9.5** Incorporate learning from the COVID-19 experience to enhance operations.
 - No report.

10. New Business

10.1 Policy 19 - Nutrition

12-6202-20

Moved – Trustee Brookes; Seconded – Trustee Rawat

I move the Board of Trustees approve the Policy 19, Nutrition, for inclusion in the Board Policy Handbook, as presented.

Trustee Brookes: We have received comments from the public. All of the consultation has been considered and implemented.

Carried

11. Announcements

- December 9, 2020 @ 7:00 p.m.: PAC Meeting (JHS)
- December 9, 2020 @ 7:00 p.m.: PAC Meeting (NJM)
- December 15, 2020 @ 6:30 p.m.: PAC Meeting (MHS)
- December 21, 2020 - January 1, 2021 (inclusive): Winter Break

- January 11 - 27, 2021: Exams (SJF)

12. Date and Time of Next Meeting

- CoTW Meeting – January 12, 2021 @ 12:00 p.m.
- Regular Board Meeting – January 12, 2021 @ 7:00 p.m.

13. Chairperson's Closing Remarks

Chairperson Drew thanked everyone for coming.

Chairperson Drew noted Neil Degrasse Tyson said schools are not just for educating but also a social institution. Accommodations were not made available by teachers for him when his grades started to suffer due to extenuating family circumstances. COVID-19 has made it difficult to allow teachers and students to succeed this year. There needs to be equitable access to resources for all students as part of COVID-19. We should be advocating for free internet.

“The goal and objective of all economic policy should be collective wellbeing. To create a world that considers a person’s life to be as precious an asset as financial success.” ~ Nicola Sturgeon, First Minister, Scotland.

Dene Law: Share what you have. Enjoy time with your family.

Merry Christmas to everyone.

January Volunteer recognition: Niels & Rene Konge, Konge Construction.

ACTION: Invite Niels & Rene Konge to the January 12, 2021 Regular Board Meeting.

14. Adjournment

12-6203-20

Moved – Trustee Brookes; Seconded – Trustee McDonald

I move the meeting be adjourned.

Trustee Brookes thanked administration.

Carried

Adjourned: 8:45 p.m.

Chairperson of the Board

Director of Corporate Services



**Administration scolaire de district n° 1 de Yellowknife
Procès-verbal de la réunion du conseil d'administration
Réunion ordinaire**

Salle de réunion du bureau de district de YK1 et conférence téléphonique

Date de la réunion : Mardi 8 décembre 2020
Lieu : Salle de conférence du bureau du district n° 1 de Yellowknife
et conférence téléphonique
5402, 50^e Avenue

Membres du conseil présents :	<ul style="list-style-type: none"> - Tina Drew, présidente - Satish Garikaparathi, vice-président - Terry Brookes, administrateur - Jay Butler, administrateur - John Stephenson, administrateur - Rajiv Rawat, administrateur - Al McDonald, administrateur 	
Membres du personnel présents :	<ul style="list-style-type: none"> - Ed Lippert, surintendant de l'éducation et directeur général - Shirley Zouboules, surintendante adjointe de l'éducation - Tram Do, directrice des services généraux - Jean-Marie Mariez, directeur des programmes d'enseignement en langue française - Tracy Turk, adjointe de direction auprès du surintendant 	<p>Vidéoconférence</p> <p>Vidéoconférence</p> <p>Vidéoconférence</p>
Médias et autres personnes présentes :	<ul style="list-style-type: none"> - Chloe Dragon-Smith - Blair McBride (<i>Yellowknifer</i>) 	<p>Vidéoconférence</p> <p>Vidéoconférence</p>

1. Ouverture de la séance

La présidente, Tina Drew, ouvre la séance à 19 h.

2. Mot d'ouverture de la présidente

Tina Drew, présidente de YK1, souhaite la bienvenue à tous les participants et reconnaît notre présence sur le territoire du chef Drygeese. Elle remercie tout le monde de participer à la réunion et à la conférence téléphonique. Elle espère que tous ont pu aller dehors pour profiter du temps doux.

3. Adoption de l'ordre du jour

3.1 12-6196-20

Proposition présentée par M. McDonald, administrateur, et appuyée par M. Garikaparthy, vice-président

Je propose d'approuver l'ordre du jour de la dernière réunion tel que présenté.

12-6197-20

Proposition présentée par M. Brookes, administrateur, et appuyée par M. McDonald, administrateur

Je propose de modifier l'ordre du jour pour ajouter le point 8.5.5 – Comité d'évaluation du conseil d'administration et du surintendant et le point 10.1 – Politique 19 (Nutrition dans les écoles).

Proposition adoptée

Le conseil d'administration a voté en faveur de l'ordre du jour, tel que modifié.

Proposition adoptée

4. Délégations et présentations

4.1 **Présentation sur l'enseignement en pleine nature (Chloe Dragon-Smith)**

Chloe Dragon-Smith fait présentation sur l'éducation en pleine nature aux membres du conseil d'administration. Cette dernière et Wendy Lahey ont reçu le prix d'excellence en éducation et communication relatives à l'environnement 2020 dans la catégorie *Éducateur/trice petite enfance exceptionnel(le)*. Les deux éducatrices agissent comme animatrice-formatrice pour la Child and Nature Alliance of Canada (CNAC). Elles ont formé certains enseignants de YK1, et mentionnent que les personnes qui travaillent sur le terrain sont passionnées par le programme de la CNAC. Elle croit que les enseignants ont besoin de plus de soutien pour pouvoir achever leurs formations. Wendy et elle sont des plus reconnaissantes envers YK1.

M. Brookes : Comment l'apprentissage en pleine nature est-il possible?

M^{me} Dragon Smith répond qu'il faut l'intégrer au programme d'études. Cela permettrait aux enfants d'aller à l'extérieur pour une partie de leurs cours. L'important est que l'apprentissage en pleine nature soit constant, naturel et répété.

M. Rawat : Comment faire lorsqu'il fait si froid que les enfants ne peuvent pas sortir? M^{me} Dragon-Smith répond que les enfants peuvent sortir malgré le froid, et que l'enseignant peut en profiter pour discuter des façons de se tenir au chaud et de prendre soin de soi et des autres.

M. McDonald : En ce qui concerne les enseignants qui n'ont pas terminé la formation, que leur reste-t-il à entreprendre pour y arriver? M^{me} Dragon Smith précise que les enseignants ont six travaux à remettre, et elle croit que les enseignants ne peuvent pas terminer leur formation en raison d'un manque de temps attribuable à leur charge de travail actuelle. Elle croit qu'ils ont du mal à se lancer.

Vice-président Garikaparthy : Quels sont vos espoirs pour le programme d'éducation de pleine nature dans les prochaines années, et comment YK1

peut-il soutenir ce programme? M^{me} Dragon Smith répond que Bushkids n'est qu'un des programmes possibles, et qu'il serait avantageux de former le personnel pour mettre en place davantage de programmes similaires dans les écoles. Chaque école doit élaborer un programme adapté aux besoins de ses élèves. Elle aimerait que toutes les écoles des TNO aient un espace extérieur pour permettre aux enseignants d'y emmener régulièrement les élèves. YK1 pourrait soutenir son personnel en l'aidant à développer ses propres programmes. Il serait également très utile et approprié sur le plan culturel de faire appel à des détenteurs de connaissances autochtones.

5. Examen et approbation du procès-verbal

5.1 Procès-verbal de la réunion du Comité plénier – 10 novembre 2020 12-6198-20

Proposition présentée par M. Brookes, administrateur, et appuyée par M. Garikaparathi, vice-président

Je propose que le conseil d'administration de YK1 approuve le procès-verbal du Comité plénier tel que présenté le 10 novembre 2020 à midi.

Proposition adoptée

5.2 Réunion d'organisation du conseil d'administration – 10 novembre 2020 12-6199-20

Proposé par M. Butler; appuyé par M. Rawat

Je propose que le conseil d'administration de YK1 approuve le procès-verbal de la réunion d'organisation du 10 novembre 2020, tel que présenté.

Proposition adoptée

5.3 Procès-verbal de la réunion ordinaire – 10 novembre 2020 12-6200-20

Proposition présentée par le vice-président, M. Garikaparathi, et appuyée par M. Brookes, administrateur.

Je propose que le conseil d'administration de YK1 approuve le procès-verbal de la réunion ordinaire du 10 novembre 2020, tel que présenté.

Proposition adoptée

5.4 Procès-verbal de la réunion du Comité plénier – 10 novembre 2020 (18 h 37) 12-6201-20

Proposé par M. Stephenson, administrateur, et appuyé par M. McDonald, administrateur

Je propose que le conseil d'administration de YK1 approuve le procès-verbal du Comité plénier tel que présenté le 10 novembre 2020 à 18 h 37.

M. Stephenson : Corrections demandées

- RETIRER : Administrateur Rawat – représentant du Comité des négociations avec l'AETNO
- AJOUTER : Administrateur Butler – représentant du Comité des négociations avec l'AETNO
- AJOUTER : Administrateur Rawat – représentant du Comité des négociations avec l'AETNO (annonce à venir)
- RETIRER : Comité mixte sur le perfectionnement professionnel

Proposition adoptée

6. Questions découlant du procès-verbal

Aucune

7. Déclarations des membres du conseil

Aucune

8. Rapports**8.1 Rapport de la présidente**

Mme Drew a participé aux réunions suivantes :

- Le rapport est distribué.
- Le 1^{er} décembre 2020 : Le MÉCF effectue les modifications nécessaires à la *Loi sur l'éducation* afin de les déposer à l'Assemblée législative en mars 2021. Le MAMC a confirmé que le dernier recensement peut être utilisé pour la prochaine élection.
- Le 7 décembre 2020 : Les leaders de l'éducation et le MÉCF diffusent un communiqué de presse conjoint sur l'examen de fin d'études facultatif. Les élèves qui souhaitent s'inscrire doivent le faire au plus tard le 15 décembre.

8.2. Rapport du surintendant

Un rapport écrit est joint. M. Lippert mentionne que nous avons reçu 2 000 \$ en don de la Légion royale canadienne. Nous avons affecté les fonds aux programmes alimentaires des écoles. Nous remercierons la Légion de la manière habituelle.

M. Brookes : De quelle façon les sciences, les technologies, l'ingénierie et les mathématiques (STIM) s'intègrent-elles au programme d'études autochtones?

M. Lippert répond que la conférence portait précisément sur les STIM en contexte éducatif autochtone. Nous essayons de mettre en place des activités de plein air pour tous les élèves. Le Collège Aurora, l'Université Dechinta et d'autres administrations du Nord ont également participé à la conférence.

M. Brookes : Quelles sont les répercussions possibles d'un examen de fin d'études facultatif? M. Lippert répond qu'en règle générale, l'objectif d'un

examen est de tenir compte du contenu des cours. Parfois, les élèves obtiendront une note plus basse à leur examen en fonction de leur humeur de la journée ou de leur niveau de préparation.

M. Rawat : J'ai l'impression que ça ne vaut pas la peine pour les élèves de passer l'examen de fin d'études étant donné sa pondération. M. McDonald croit que la pondération a changé au cours des années et croit que, au fil du temps, l'Alberta ne fera plus passer ce type d'examens.

Vice-président Garikaparathi : Pouvez-vous faire le point sur l'avancement des travaux de construction de la nouvelle école? M. Lippert répond que l'ancienne école a été démolie et que les matériaux ont été recyclés, dans la mesure du possible. Clark Builders a pris la relève. La prochaine étape consiste à effectuer des travaux préparatoires. Plus de dynamitage pourrait être nécessaire, et la charpente devrait être construite au cours de la nouvelle année.

Vice-président Garikaparathi : Pouvez-vous faire le point sur l'embauche du spécialiste des mesures d'adaptation? Mme Do a pris part au processus d'entrevue. Elle a fait remarquer qu'un candidat P1 a été sélectionné et qu'une offre d'emploi a été présentée. Le candidat pourrait entrer en fonction le 4 janvier 2021.

M. Stephenson : Le titulaire de ce poste sera-t-il concrètement chargé des mesures d'adaptation? Mme Do lui répond que le candidat, qui remplit toutes nos exigences, sera la personne-ressource pour tout ce qui a trait aux mesures d'adaptation. M. Stephenson précise qu'aucune mesure d'adaptation ne sera adoptée avant l'ouverture de l'école. Mme Do ajoute que des représentants du MÉCF, de YK1 et du ministère de l'Infrastructure envisagent de se rencontrer pour définir les fonctions du poste. Certains aspects du poste doivent être définis. M. Lippert ajoute que le titulaire du poste pourrait assurer la liaison entre toutes les parties. M. Stephenson demande de revoir le titre de poste, car il pourrait porter à confusion.

M. Stephenson : Qu'avez-vous retenu de la conférence sur l'apprentissage des STIM dans un milieu éducatif axé sur la nature et les Autochtones? M. Lippert répond que nous devons fournir davantage de ressources et encourager le personnel à se rallier à l'initiative et suivre la formation. Grâce aux journées de RPE, les enseignants peuvent maintenant travailler sur les projets qui leur plaisent. Ils bénéficient également deux jours de congé compensatoire.

MESURE : Faire un suivi avec les écoles et le personnel sur l'éducation en pleine nature.

MESURE : Revoir le titre de poste officiel et en informer le conseil d'administration.

8.2.1 Rapport de la surintendante adjointe

Un rapport écrit est joint. Les employés de M^{me} Zouboules veillent à la sûreté du milieu d'apprentissage et à la santé des élèves et du personnel ainsi qu'à

l'adaptation aux cultures autochtones des pratiques d'enseignement, des bulletins, du soutien aux élèves et des actions communautaires.

Vice-président Garikaparathi : Comment la remise des bulletins et les rencontres avec les parents se sont-elles passées? M^{me} Zouboules répond que le personnel scolaire a fait preuve d'une grande créativité (vidéoconférences, téléphone, etc.)

M. McDonald : Qu'est-ce que CLEVR? Il s'agit d'un dépôt numérique de documents pour les enseignants.

M. Brookes : Pouvez-vous nous donner certains résultats de l'évaluation du district? M^{me} Zouboules lui répond que de façon générale, nous devons nous concentrer sur l'alphabétisation de la petite enfance. Certains élèves rencontrés manquaient d'entraînement en lecture. Les écoles s'efforcent actuellement de donner des exercices qui correspondent au niveau de lecture actuel de l'élève.

M. Brookes : Qu'est-ce que le cadre de responsabilisation? M^{me} Zouboules lui répond qu'il s'agit d'un cadre qui nous permet de tenir compte des exigences du MÉCF. Son équipe a mis en place une façon de faire pour que nous restions sur la bonne voie toute l'année.

M. Brookes : Sur le plan de la santé mentale, comment se porte notre organisation? M^{me} Zouboules répond que toutes les écoles tiennent des réunions hebdomadaires. Nous demandons à tous les membres du personnel s'ils se portent bien et à quelles difficultés ils sont confrontés. Les enseignants se sentent en général fatigués. Les élèves reçoivent une excellente éducation malgré les obstacles auxquels font face les enseignants.

M. Rawat : À quoi ressemblera le programme « Nos langues » pour tous les élèves du réseau scolaire? M^{me} Zouboules explique que le programme offre une introduction à la langue intensive. Il s'agit également de la première étape de l'adaptation de l'enseignement aux cultures autochtones.

Présidente Drew : Est-ce que Robyn Combres est une nouvelle employée du district? M^{me} Zouboules précise que pendant quelques années, elle a travaillé pour nous à partir d'Edmonton comme spécialiste du comportement, et nous la consultons lorsque nous sommes confrontés à un élève ayant des besoins complexes.

8.2.2 Rapport de la directrice des services généraux

Un rapport écrit est fourni.

M. Brookes : Avez-vous exploré les options d'assurance qui s'offrent à nous? M^{me} Do répond que nous avons pris part à une rencontre avec le MÉCF et que les deux parties ont proposé quelques options. Ces propositions seront présentées au conseil d'administration à des fins d'examen.

Vice-président Garikaparathi : Quelles seront les conséquences de la hausse des primes d'assurance au Canada pour les finances de YK1? Selon M^{me} Do, étant donné que nous devons choisir entre différentes polices d'assurance, il est difficile de prédire ce qui serait viable à long terme, et de donner une réponse claire.

8.2.3 Rapport du superviseur des installations et de l'entretien

Un rapport écrit est joint.

Vice-président Garikaparathi : Pouvez-vous faire le point sur le nettoyage des logements de Nordic Arms? M. Lippert répond qu'il a fallu deux semaines pour terminer les travaux, mais qu'aucun locataire n'a été dérangé.

Présidente Drew : Merci à l'équipe d'entretien d'avoir déplacé l'équipement de terrain de jeu de l'école JHS.

8.3 Rapports des membres du conseil d'administration

M. Brookes :

- Il a pris part à l'assemblée générale d'automne de l'Association des commissions scolaires de l'Alberta, par vidéoconférence. Un rapport est joint au dossier.

8.4 Rapports des comités permanents

8.4.1 Finances

Pas de réunion. Prochaine réunion : 14 janvier 2021.

8.4.2 Comité des relations publiques

Réunion tenue le : 26 novembre 2020. Points abordés : l'élection du président (M. Stephenson), le plan de défense d'intérêts politiques, les déclarations des administrateurs, la reconnaissance de Route 51, les sites Web, la reconnaissance et les prix des employés, les prochaines étapes concernant l'ébauche d'un plan stratégique, le plan de relations publiques.

8.4.3 Politiques

Réunions tenues : 17 novembre 2020 et 1^{er} décembre 2020. Points abordés : l'élection du président (M. Brookes), la Politique 19 (Nutrition).

8.5 Rapports des comités spéciaux

8.5.1 Comité plénier

- 10 novembre 2020 (12 h et 18 h 37)
- 8 décembre 2020.

8.5.2. Comité de l'évaluation

Pas de réunion.

8.5.3. Comité consultatif du conseil et des enseignants de l'AETNO

Pas de réunion.

8.5.4. Comité des négociations avec l'AETNO

Facilité par Dave Johnson, les négociations entre l'AETNO et YK1 ont eu lieu du 30 novembre au 4 décembre 2020. Une entente a été conclue. La nouvelle convention collective sera présentée au conseil d'administration de YK1 à des

fins d'approbation après avoir été ratifiée par les membres de l'AETNO de YK1.

Présidente Drew : Merci à tous de votre bon travail dans ces négociations.

8.5.5 Comité d'évaluation du conseil d'administration et du surintendant

- Réunion tenue le 26 novembre 2020. Un rapport est joint au dossier.

8.6. Rapports des administrateurs sur les CCP

8.6.1. École J. H. Sissons

Réunion tenue le 12 novembre 2020. Points abordés : l'éducation en pleine nature, la vente de plantes, les gâteries pour les enseignants, les sondages, l'art pour les enseignants, les séances d'information pour les parents. Prochaine réunion : 9 décembre 2020.

8.6.2. École Mildred Hall

Réunion tenue le 17 novembre 2020. Points abordés : les nouveaux vélos, le groupe de couture, les plans de célébrations de Noël, les finances, la mise à jour sur le transport scolaire, le programme de paniers de Noël, le don de mitaines et de chapeaux. Prochaine réunion : 15 décembre 2020.

M. McDonald : Il semble toujours y avoir des problèmes de transport scolaire. Que faites-vous pour régler le problème? Mme Do a effectué des suivis avec les parents à ce sujet et continuera de le faire. Canada ULC tente d'abord de retirer des gens de la liste d'attente.

Présidente Drew : S'agit-il d'un manque de conducteurs? Mme Do affirme qu'il s'agit effectivement d'un manque de conducteurs. Plusieurs employés sont également malades.

Présidente Drew : Les étudiants qui fréquentent le collège ou l'université en ligne ont peut-être le temps d'occuper un emploi à temps partiel. Mme Do croit cependant que le protocole d'embauche risque d'être contraignant.

MESURE : Mme Do continuera à faire un suivi du problème de transport scolaire et fera un compte rendu.

8.6.3 École N. J. Macpherson

Réunion tenue le : 20 novembre 2019. Prochaine réunion : 2 décembre 2020.

8.6.4 École Range Lake North

Réunion tenue le 2 décembre 2020. Points abordés : les protocoles sanitaires en lien avec la COVID-19, le compte de recyclage, le dîner à l'école, les rencontres parents-élève-enseignant. Prochaine réunion : 20 janvier 2021.

8.6.5 École secondaire Sir John Franklin

Réunion tenue le : 20 novembre 2019. Points abordés : l'apprentissage en ligne, les congés du personnel, la relâche scolaire de mars, le

programme Cheminement des élèves au secondaire, les groupes d'apprentissage d'élèves de la 8^e et 9^e année, le soutien scolaire pour les élèves, les remplaçants. Un rapport est joint au dossier. Prochaine réunion : 14 janvier 2021.

8.6.6 École intermédiaire William McDonald

Réunion tenue le 18 novembre 2020. Points abordés : le marathon de lecture, les jardins verticaux, la nouvelle clôture, les inspections, et l'installation de l'aire de jeu. Prochaine réunion : 20 janvier 2021.

9. Questions en suspens

- 9.1** Recruter un nouveau surintendant.
- Présidente Drew : Une présélection a été effectuée. Les entrevues devraient avoir lieu le 9 janvier 2021.
- 9.2** Peaufiner et approuver le plan de développement du conseil d'administration.
- Présidente Drew : Une réunion du Comité plénier sera convoquée.
- 9.3** Élaborer un plan de défense d'intérêts politiques révisé.
- Présidente Drew : Le plan a été remis au Comité de relations républiques.
- 9.4** Examiner ou réviser le plan stratégique, y compris le processus de production de rapports.
- Présidente Drew : Le conseil d'administration y travaille d'arrache-pied.
- 9.5** Intégrer les enseignements tirés de l'expérience de la COVID-19 pour améliorer les activités.
- Pas de rapport.

10. Nouvelles questions

Politique 19 – Nutrition

12-6202-20

Proposition présentée par M. Brookes et appuyée par M. Rawat.

Je propose que le conseil d'administration du District scolaire no 1 de Yellowknife approuve la politique 19 (Nutrition) pour l'inclure telle que présentée dans son manuel des politiques.

M. Brookes : Nous avons reçu les commentaires du public. Toutes les consultations ont été examinées et mises en œuvre.

Proposition adoptée

11. Annonces

- Le 9 décembre 2020 à 19 h : réunion du conseil consultatif des parents (JHS)
- Le 9 décembre 2020 à 19 h – réunion du conseil consultatif des parents (NJM)

- Le 15 décembre 2020 à 18 h 30 : réunion du conseil consultatif des parents (MHS)
- Du 21 décembre 2020 au 1er janvier 2021 (inclusivement) : vacances d'hiver
- Du 11 au 27 janvier 2021 : examens (FJS)

12. Dates et heures des prochaines réunions

- Réunion du Comité plénier – 12 janvier 2021 à midi
- Réunion ordinaire du conseil d'administration – 12 janvier 2021 à 19 h

13. Mot de clôture de la présidente

La présidente, Mme Drew, remercie les participants à la réunion.

La présidente Drew a fait remarquer le commentaire de Neil deGrasse Tyson qui souligne que les écoles sont non seulement des lieux d'enseignement, mais des lieux de socialisation. Les enseignants n'ont mis aucune mesure d'adaptation en place pour l'aider lorsque ses notes ont commencé à se détériorer en raison de circonstances familiales atténuantes. La pandémie de COVID-19 a énormément nui à la réussite des élèves et des enseignants cette année. Il est important de répartir équitablement les ressources entre tous les élèves tout au long de la pandémie. En outre, nous devrions demander la gratuité d'Internet.

« L'objectif de toute politique économique devrait être de favoriser le bien-être collectif pour créer un monde dans lequel la vie humaine est aussi précieuse que la réussite financière. » ~ Nicola Sturgeon, première ministre de l'Écosse.

Loi déniee : Partagez ce que vous avez.

Profitez de votre temps en famille et joyeux Noël à tous.

Reconnaissance des bénévoles pour le mois de janvier : Niels et Rene Konge, de Konge Construction.

MESURE : Inviter Niels et Rene Konge à la réunion ordinaire du conseil d'administration du 12 janvier 2021

14. Levée de la séance

12-6203-20

Proposition présentée par M. Brookes, administrateur. et appuyée par M. McDonald, administrateur.

Je propose de lever la séance.

M. Brookes remercie l'administration.

Proposition adoptée

Levée de la séance à 20 h 45.

Présidente du conseil d'administration

Directrice des services généraux